

Taken en bevoegdheden

Onderstaande lijst dient jaarlijks te worden gecontroleerd op actualiteit en zo nodig te worden bijgewerkt.

- ✓ Hiervoor dient te worden getekend.
- ✓ Alle op de lijst genoemde personen dienen een kopie te ontvangen.

Er mag hierin ook verwezen worden naar een intern overzicht van Taken en bevoegdheden en aanvullend calamiteitenplan. De vooraf genoemde voorwaarden (tekenen en verzenden kopie) blijven daarbij van kracht.

Onderstaande tabel dient ingevuld te worden door de eigenaar.

Vastgelegd door

.....

Functie

.....

Datum

.....

Handtekening

Verantwoordelijke	Gegevens		Taak
Eindverantwoording Legionellapreventie	Naam		Vastleggen en actualiseren van taken en bevoegdheden.
	Functie		
	Telefoon		
	E-mail		
Budgettair verantwoordelijke	Naam		Beschikbaar stellen van geld en middelen voor het uitvoeren van: - Risico analyse en beheersplan - Installatieaanpassingen - Uitvoering van beheersmaatregelen
	Functie		
	Telefoon		
	E-mail		
Coördinator/ verantwoordelijke Legionella	Naam		Controleren: - Uitvoering beheerstaken - Uitvoering installatieaanpassing - Overzicht externe instellingen - Aanpassing gebruikersverandering
	Functie		
	Telefoon		
	E-mail		

Verantwoordelijke	Gegevens		Taak
Plaatsvervangend coördinator/ verantwoordelijke Legionella	Naam		Zie taak coördinator/ verantwoordelijke Legionella
	Functie		
	Telefoon		
	E-mail		

Uitvoering Beheerstaken			
Omschrijving taak	Gegevens	Naam en functie	Frequentie
Temperatuurmetingen (incl. het melden van afwijkingen)			Volgens schema zie hoofdstuk 7 en 9
Kalibratie temperatuurmeters			Minimaal jaarlijks zie hoofdstuk 9
Legionella monsternamen en -analyse			Volgens schema zie hoofdstuk 8
Registreren kleine wijzigingen installatie of gebruik (handmatig in hfst. 10, op tekening en in tappunt- en componentenlijst en beheersplan)			Bij wijziging dan wel aanpassing van de installatie c.q. gebruik zie hoofdstuk 10
Actualiseren risico-inventarisatie en/of beheersplan			Bij wijziging dan wel aanpassing van de installatie c.q. gebruik zie hoofdstuk 10
Actualiseren revisietekeningen			Bij wijziging dan wel aanpassing van de installatie c.q. gebruik zie hoofdstuk 10
Spoelen tappunten / beheersmaatregelen			Volgens schema zie hoofdstuk 6
Controle en onderhoud leidingen, appendages en beveiligingen			Volgens schema zie hoofdstuk 9
Controle keerkleppen			Volgens schema zie hoofdstuk 9
Audit			Advies (half)jaarlijks